

ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA



COMUNA MOACȘA
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 52 /2021
privind delegarea atribuțiilor de achiziții publice
doamnei Fábíán Irén, funcționar public de execuție în cadrul Compartimentului
financiar-contabil, impozite și taxe

Primarul Comunei Moacșa, județul Covasna;

Având în vedere Referatul nr. 1.767/07.07.2021 al Primarului comunei Moacșa prin care se propune delegarea atribuțiilor de achiziții publice doamnei Fábíán Irén, referent în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Moacșa;

Ținând cont de prevederile art. 4 Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) și alin. (3), art. 126-131 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. d, alin. 5 și art. 196 alin. (1) lit. b din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN

Art. 1. - Se desemnează doamna Fábíán Irén, în cadrul Compartimentului financiar-contabil, impozite și taxe, ca persoană responsabilă cu atribuirea contractelor de achiziții publice la nivelul comunei Moacșa.

Art. 2. - Persoana desemnată la art. 1 are următoarele atribuții principale:

- a) întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;
- b) elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, programul anual al achizițiilor publice și, dacă este cazul, strategia anuală de achiziții;
- c) elaborează sau, după caz, coordonează activitatea de elaborare a documentației de atribuire și a strategiei de contractare, în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs și a strategiei de contractare, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate;
- d) îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute de lege;
- e) aplică și finalizează procedurile de atribuire;
- f) realizează achizițiile directe;
- g) constituie și păstrează dosarul achiziției publice.

Art. 3. - Fișa postului persoanei desemnate va fi completată cu atribuțiile prevăzute la articolul 2.

Art. 4. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează Compartimentul administrație publică locală, primarul comunei Moacșa și doamna Fábíán Irén persoana desemnată la articolul 1.

Moacșa, la 07 iunie 2021

**PRIMAR
DESZKE JÁNOS**



**CONTRSEMNEAZĂ
Secretar general al comunei
Fülöp-Fuer M. Zelinda**

